

**โครงการอบรมเสริมสร้างและพัฒนา ให้ความรู้ แก่เจ้าหน้าที่ด้านกฎหมายเกี่ยวกับวินัย
ความรับผิดชอบทางละเมิด จริยธรรม และผลประโยชน์ทับซ้อน
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสูงเม่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566**

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ 4 Excellence : ข้อที่ 4 ด้านบริหารเป็นเลิศด้วยธรรมาภิบาล (Governance Excellence)

เป้าหมาย : การบริหารจัดการมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ ประชาชนมีหลักประกันสุขภาพทั่วถึง
แผนงานที่ 1 : การพัฒนาระบบธรรมาภิบาลและองค์กรคุณภาพ

โครงการกระทรวง : 1. โครงการประเมินคุณธรรมความโปร่งใส
2. โครงการพัฒนาองค์กรคุณภาพ

ตั้งชี้วัด : ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA

ผู้รับผิดชอบ นายอนุชา ฤกษ์คำ โทรศัพท์ 0 5454 1605 มือถือ 086 188 0800

Email : anuchaa@gmail.com

1. หลักการและเหตุผล

ในการปฏิบัติราชการของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข และเจ้าหน้าที่อื่นๆ ในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสูงเม่น จะต้องอาศัยกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ของผู้บังคับบัญชา ผู้มีอำนาจในการนั้น ๆ ที่กฎหมายและระเบียบกำหนดไว้ และจะต้องปฏิบัติตามขั้นตอน รวมทั้งเงื่อนไขต่าง ๆ ที่กฎหมาย ระเบียบ กำหนด ซึ่งสิ่งเหล่านี้เป็นกลไกของรัฐหรือราชการไว้วางไว้ และใช้เป็นเครื่องมือสำคัญ และเป็นปัจจัยหนึ่งในการบริหารราชการ ทั้งนี้เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย และเพื่อให้งานที่ปฏิบัติมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล บรรลุตามเป้าหมายที่ได้วางไว้ หากการปฏิบัติราชการ โดยที่ไม่ได้ยึดถือตามกฎหมาย ระเบียบราชการที่กำหนดไว้ ก็ย่อมเกิดความเสียหายแก่ทางราชการได้ อาทิ มีเจ้าหน้าที่ทุจริตต่อหน้าที่ โดยที่ผู้บังคับบัญชามีได้วางระบบควบคุมภายใน และได้มีการสอดส่อง กำกับดูแลดีเท่าที่ควร ทำให้ราชการเสียหาย และส่งผลกระทบต่อตัวเจ้าหน้าที่ผู้กระทำการทุจริต อาจจะต้องถูกดำเนินการทางวินัยจนถึงขั้นไล่ออกจากราชการ ทางอาญา ก็จะถูกดำเนินคดี มีการแจ้งความร้องทุกข์ต่อพนักงานสอบสวนและในทางแพ่ง หากไม่มีการชดใช้คืนก็จะถูกดำเนินคดีแพ่งในฐานะละเมิด ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์จนคดีถึงที่สุด และอาจถูกฟ้องเป็นคดีล้มละลายได้ นอกจากนี้ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสูงเม่น ได้รับแจ้งผลการตรวจสอบการเงินทั่วไป การตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ 2563 จากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดแพร่ พบว่า มีข้อบกพร่องในการดำเนินงานตามกฎหมายและระเบียบของทางราชการบางประการ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อตัวเจ้าหน้าที่โดยตรง และส่งผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือของหน่วยงานในการบริหารจัดการความเสี่ยงของการบริหารราชการ

/สำนักงาน...

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสูงเม่น ได้เล็งเห็นความสำคัญและความจำเป็นที่จะต้องพัฒนาและเสริมสร้างทักษะความรู้ด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานให้แก่ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข รวมถึงเจ้าหน้าที่อื่นในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสูงเม่น และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพระดับตำบล จึงจัดทำโครงการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ด้านกฎหมายเกี่ยวกับวินัย ความรับผิดชอบ ละเอียด และผลประโยชน์ทับซ้อน ประมวลจริยธรรม สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสูงเม่น ประจำปีงบประมาณ 2566 ขึ้น เพื่อให้เจ้าหน้าที่ทุกประเภท และทุกระดับในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสูงเม่น มีความรู้ความเข้าใจ และเกิดทักษะในการปฏิบัติงานที่ถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ลดความเสี่ยงในการปฏิบัติราชการ ส่งเสริมงานให้บริการมีประสิทธิภาพ และสนองความต้องการของประชาชนผู้รับบริการในพื้นที่

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนดทางวินัย การอุทธรณ์ การร้องทุกข์ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ

2.2 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความรับผิดชอบละเอียดตามพระราชบัญญัติว่าด้วยความรับผิดชอบละเอียดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539

2.3 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับข้อพิจารณาในเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่

2.4 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับข้อพิจารณาในเรื่องจริยธรรมข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานกระทรวงสาธารณสุข

2.5 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ ปรึกษาหารือกันในปัญหาที่ เกิดจากความไม่เข้าใจในกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

3. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ร้อยละของเจ้าหน้าที่ในสังกัดได้รับการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบ จริยธรรม

4. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้เข้าร่วมโครงการ

4.1 บุคลากร สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสูงเม่น จำนวน 30 คน

4.2 วิทยากร ผู้จัดการอบรม ผู้สังเกตการณ์ จำนวน 1 คน

รวมทั้งสิ้น 31 คน

5. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

เดือนมีนาคม 2566 จำนวน 1 วัน ณ ห้องประชุมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสูงเม่น

6. พื้นที่ดำเนินการ

หน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสูงเม่น

7. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสูงเม่น

8. วิธีการดำเนินงาน

8.1 จัดทำโครงการเสนอขออนุมัติจาก สาธารณสุขอำเภอสูงเม่น

8.2 ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง เช่น วิทยากร ผู้เข้ารับการอบรม ห้องประชุม การจัดเตรียมเอกสาร ประกอบการอบรม

8.3 ดำเนินการอบรมตามโครงการ

8.4 ประเมินและสรุปผลโครงการ

9. วิธีการอบรม

โดยการบรรยายและการอภิปรายซักถามและตอบปัญหาจากวิทยากร

10. วิทยากร

สาธารณสุขอำเภอสูงเม่น และวิทยากรจากกลุ่มงานบริหารงานทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสูงเม่น

11. งบประมาณ

ไม่ขอใช้งบประมาณ

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนดทางวินัย การอุทธรณ์ร้องทุกข์ ความรับผิดชอบละเมิดของเจ้าหน้าที่ ผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่ จริยธรรม รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบของทางราชการที่เกี่ยวข้อง การปฏิบัติราชการเกิดประสิทธิภาพ และสนองความต้องการของประชาชนผู้รับบริการ

12.2 ผู้เข้ารับการอบรมได้แลกเปลี่ยนความรู้ ข้อคิดเห็น ประสบการณ์ ปัญหาและแนวทางแก้ไข เกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ รวมทั้งมีความสัมพันธ์และประสานงานระหว่างหน่วยงานที่ดี

13. การประเมินผล

13.1 การประเมินผลจากการใช้แบบสอบถาม พฤติกรรมในระหว่างการอบรม

13.2 การประเมินผลการทำงานหลังการอบรม โดยพิจารณาจำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับพฤติกรรมบริการ จำนวนการกระทำผิดทางวินัยและความรับผิดชอบ

14. การจัดทำโครงการ

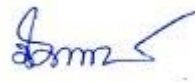


(ลงชื่อ)

ผู้จัดทำโครงการ

(นายอนุชา ฤกษ์คำ)

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ



(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางนิตานาศ แก้วกัน)

เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

15. การอนุมัติโครงการ “โครงการอบรมเสริมสร้างและพัฒนา ให้ความรู้ แก่เจ้าหน้าที่ด้านกฎหมายเกี่ยวกับวินัย ความรับผิดชอบ จริยธรรม และผลประโยชน์ทับซ้อน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสูงเม่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566”



(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติ

โครงการ

(นายศราวุธ นันทวรรณ)

สาธารณสุขอำเภอสูงเม่น

กำหนดการอบรมให้ความรู้เจ้าหน้าที่ด้านกฎหมายเกี่ยวกับวินัย ความรับผิดชอบทางละเมิด
และผลประโยชน์ทับซ้อน จริยธรรม สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสูงเม่น

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

วันที่ 7 มีนาคม 2566 เวลา 08.30 - 16.30 น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสูงเม่น

08.30 - 09.00 น.	ลงทะเบียน
09.00 - 09.15 น.	พิธีเปิดการอบรม โดย สาธารณสุขอำเภอสูงเม่น ประธาน ผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอสูงเม่น กล่าวรายงาน
09.15 - 10.30 น.	ข้อกำหนดทางวินัย การอุทธรณ์ ร้องทุกข์ โดย นายศราวุธ นันทวรรณ สาธารณสุขอำเภอสูงเม่น
10.30 - 10.45 น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
10.45 - 12.00 น.	ข้อกำหนดทางวินัย การอุทธรณ์ ร้องทุกข์ (ต่อ) โดย นายศราวุธ นันทวรรณ สาธารณสุขอำเภอสูงเม่น
12.00 - 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 - 15.00 น.	ผลประโยชน์ทับซ้อน จริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่สาธารณสุข โดย นางนิศานาถ แก้วกัน เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน กลุ่มบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสูงเม่น
15.00 - 15.15 น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
15.15 - 16.00 น.	กรณีตัวอย่างความรับผิดทางวินัยและละเมิดของเจ้าหน้าที่ โดย นางนิศานาถ แก้วกัน เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน กลุ่มบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสูงเม่น
16.00 - 16.30 น.	อภิปรายและซักถามปัญหาทั่วไป

**แบบประเมินผลการอบรมโครงการอบรมให้
ความรู้ด้านกฎหมายเกี่ยวกับวินัยและความรับผิดชอบ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566**

วันที่

ณ

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความพึงพอใจ/ความรู้ความเข้าใจ/การนำไปใช้ของท่านเพียงระดับเดียว

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพอใจ				
	มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
1. ความพึงพอใจในการอบรมครั้งนี้					
1. หัวข้อบรรยายสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการอบรม					
2. ความเหมาะสมของระยะเวลาการอบรม					
3. เนื้อหาสาระในการอบรมตรงกับความต้องการหรือการนำไปใช้ในการทำงาน					
2. ด้านวิทยากร					
1. เทคนิคการนำเสนอของวิทยากร					
2. วิทยากรนำเสนอเนื้อหาสาระครบถ้วนและน่าสนใจ					
3. เอกสารประกอบการนำเสนอของวิทยากร					
4. การบริหารเวลาของวิทยากร					
5. ความพึงพอใจในวิทยากรโดยภาพรวม					
3. ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / อาหาร / ประชาสัมพันธ์					
1. สถานที่สะอาดและมีความเหมาะสม					
2. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์					
3. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม					
4. อาหาร มีความเหมาะสม					
5. การประชาสัมพันธ์การจัดอบรม					
4. ด้านการนำความรู้ไปใช้					
1. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้					
2. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้					
3. สามารถให้คำปรึกษาแก่เพื่อนร่วมงานได้					
4. มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้					

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....
ในการอบรมครั้งต่อไปท่านต้องการให้จัดอบรม/ในหัวข้อใด

.....

ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม